

Додаток до
Правил про надання коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту
ТОВ «ФК «Є ГРОШІ КОМ»
ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора
ТОВ «ФК «Є ГРОШІ КОМ»
№ 22-3 «12» липня 2021 року

Директор Корецька І.С.

ПРАВИЛА
НАДАННЯ ГРОШОВИХ КОШТІВ У ПОЗИКУ, В ТОМУ ЧИСЛІ
НА УМОВАХ ФІНАНСОВОГО КРЕДИТУ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «Є ГРОШІ КОМ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила надання коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту (надалі - «Правила») ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «Є ГРОШІ КОМ» (надалі – «Кредитодавець») визначають порядок та умови надання Кредитодавцем грошових коштів у позику, права та обов'язки сторін, іншу інформацію, необхідну для укладання та належного виконання умов електронного договору, а також регулюють відносини, що виникають між Кредитодавцем та Клієнтом.

1.2. Правила розроблені у відповідності до Конституції України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», Закону України «Про електронну комерцію», Закону України «Про захист персональних даних», Закону України «Про споживче кредитування», Закону України «Про захист прав споживачів» та інших нормативно-правових актів, що регулюють провадження господарської діяльності з надання фінансових послуг, а саме надання коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту.

1.3. Правила є пропозицією укласти електронний договір в розумінні ч. 4 ст. 11 Закону України «Про електронну комерцію» та розміщені Кредитодавцем на цьому сайті, а також є доступними для ознайомлення в Інформаційно-телекомунікаційній системі при подачі Заявки.

2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. Для цілей цих Правил нижченаведені поняття та терміни тлумачаться наступним чином:

2.1.1. Акцепт – прийняття Клієнтом пропозиції (Оферти) Кредитодавця укласти Електронний договір у розумінні та у порядку Закону України «Про електронну комерцію».

2.1.2. Графік платежів – погоджений Сторонами порядок повернення Клієнтом Кредиту та процентів за користування ним, що містить суму Кредиту і розрахунок процентів за користування Кредитом, із зазначенням кількості платежів та Термінів платежів.

2.1.3. Електронний договір або Договір – домовленість між Кредитодавцем та Клієнтом, де визначені істотні умови, права та обов'язки Сторін щодо отримання та повернення Кредиту, згенерована Інформаційно-телекомунікаційною системою Кредитодавця, оформлена та підписана Сторонами в електронній формі в порядку відповідно до розділу 4 цих Правил.

2.1.4. Електронний підпис одноразовим ідентифікатором – дані в електронній формі у вигляді алфавітно-цифрової послідовності, що додаються до інших електронних даних Клієнтом та пересилаються Кредитодавцю.

2.1.5. Електронне повідомлення – інформація, представлена в електронній формі, надана Стороною Електронного договору з використанням Інформаційно-телекомунікаційної системи.

2.1.6. Заявка – анкета встановленої Кредитодавцем форми, що інтегрована в Інформаційно-телекомунікаційну систему Кредитодавця, яка заповнюється Клієнтом на Сайті Кредитодавця. Заявка заповнюється з метою вчинення електронного правочину,

ідентифікації в Інформаційно-телекомунікацій системі Кредитодавця, у відповідності до Закону України «Про електронну комерцію» та містить всі необхідні дані для прийняття Кредитодавцем рішення щодо видачі чи відмови у видачі Кредиту.

2.1.7. Інформаційно-телекомунікаційна система (або «ІТС») – сукупність інформаційних та телекомунікаційних систем Кредитодавця, яка працює в форматі сайтів чи мобільних застосунків, в рамках якої реалізуються технології обробки інформації з використанням технічних та програмних засобів, і які у процесі обробки інформації діють як єдине ціле та використовуються Сторонами для укладання Електронних Договорів відповідно до вимог законодавства, що регулює організаційно-правові засади діяльності у сфері електронної комерції.

2.1.8. Кредит – грошові кошти в національній валюті України (гривні), що надаються Кредитодавцем Клієнту на підставі Електронного договору та на умовах зворотності, строковості та платності;

2.1.9. Логін Особистого кабінету – унікальна комбінація букв та/або цифр, що встановлюється Клієнтом при заповненні Заявки. Цю комбінацію Клієнт самостійно зазначає в спеціальному полі «Логін» при вході до Особистого кабінету. Клієнт особисто несе відповідальність за схоронність та конфіденційність Логіну Особистого кабінету.

2.1.10. Пароль Особистого кабінету – унікальна комбінація букв та/або цифр, що встановлюється Клієнтом. Цю комбінацію Клієнт самостійно зазначає в спеціальному полі «Пароль» при вході до Особистого кабінету. Клієнт особисто несе відповідальність за схоронність та конфіденційність Паролю Особистого кабінету.

2.1.11. Одноразовий ідентифікатор – алфавітно-цифрова послідовність, яку отримує Клієнт приймаючи пропозицію (Оферту) Кредитодавця та погоджуючись з Правилами та умовами Електронного договору в Особистому кабінеті та, яка відповідно до ч.1 ст.12 Закону України «Про електронну комерцію», використовується з метою підписання пропозиції (Оферти) та Електронного договору.

Кредитодавець передає Одноразовий ідентифікатор Клієнту засобом зв'язку шляхом направлення йому СМС-повідомлення за номером телефону, зазначеним Клієнтом під час реєстрації на Сайті.

2.1.12. Особистий кабінет – сукупність захищених сторінок, що формуються Клієнту в момент його реєстрації в Інформаційно-телекомунікаційній системі (особистий розділ Клієнта), за допомогою якого Клієнт здійснює повну взаємодію з Кредитодавцем, має постійний доступ до Електронного договору, додаткових угод до Електронного договору, свого Графіка розрахунків та до іншої інформації/документів, пов'язаних з наданням Кредитодавцем фінансових послуг.

Доступ до Особистого кабінету здійснюється Клієнтом після авторизації, яка проходить шляхом введення Логіна Особистого кабінету і Пароля Особистого кабінету та шляхом коректного введення Клієнтом отр-пароля, надісланого Кредитодавцем на номер телефону Клієнта, що має юридичне значення ідентифікації Клієнта в Інформаційно-телекомунікаційній системі Кредитодавця в розумінні ч.8 ст.11 Закону України «Про електронну комерцію».

2.1.13. Оферта – пропозиція Кредитодавця укласти Електронний договір в розумінні Закону України «Про електронну комерцію».

2.1.14. Клієнт – фізична особа, яка з метою укладення Електронного договору з Кредитодавцем, шляхом вчинення дій, передбачених цими Правилами, акцептує пропозицію його укласти та підписує Електронний договір у порядку, визначеному Законом України «Про електронну комерцію» та в цих Правилах. Клієнт повинен відповідати викладеним нижче вимогам Кредитодавця (зокрема, але не виключно):

- мати повну цивільну дієздатність та правоздатність;
- мати дійсний паспорт громадянина України та реєстраційний номер облікової картки платника податків;
- мати зареєстроване місце проживання на території України та постійно проживати на території України;
- мати відкритий на власне ім'я рахунок в банку, зареєстрованому в Україні, з оформленою до нього платіжною картою;
- діяти від власного імені, у власних інтересах, не отримувати Кредит в якості представника третьої особи і не діяти на користь третьої особи (вигодонабувача, бенефіціара, тощо).

2.1.15. Сайт Кредитодавця – веб-сайт <https://e-groshi.com/> /

2.2. Інші терміни вживаються в Правилах відповідно до чинного законодавства України.

3. ДОСТУП КЛІЄНТА ДО ІНФОРМАЦІЇ ПРО ФІНАНСОВУ ПОСЛУГУ

3.1. Клієнт має право безоплатного та безперешкодного доступу до інформації щодо діяльності Кредитодавця та умов надання фінансових послуг, що надаються Кредитодавцем, на умовах та в порядку, передбаченому законодавством.

3.2. Кредитодавець безоплатно надає актуальну інформацію для клієнта, у тому числі щодо своєї фінансової діяльності, шляхом її розміщення на Сайті, а також у порядку надання інформації за оформленим належним чином запитом Клієнта.

3.3. Кредитодавець на Сайті розміщує наступну інформацію:

- про перелік фінансових послуг, що надаються Кредитодавцем;
- відомості про ліцензії та дозволи, видані Кредитодавцю;
- річну фінансову та консолідовану фінансову звітність;
- інформацію про тарифи, ціни та умови надання фінансових послуг;
- іншу інформацію, що оприлюднюється Кредитодавцем у відповідності до вимог чинного законодавства України та яка необхідна для Клієнта для прийняття рішення про отримання фінансової послуги.

3.4. Кредитодавець на вимогу чи запит Клієнта надає вказану в п.3.3. цих Правил інформацію у зручний для Кредитодавця спосіб, у тому числі шляхом направлення відповідного посилання на відповідну сторінку Сайту, яка містить необхідну інформацію.

3.5. Перед подачею Заявки на отримання кредиту Клієнт ознайомлюється з обов'язковою інформацією про Кредитодавця, про порядок та умови надання фінансових послуг, з Правилами та примірним Договором, що розміщені на Сайті.

3.6. Інформація, яка необхідна Клієнту для прийняття ним обґрунтованого та усвідомленого рішення стосовно отримання Кредиту, що розміщена Кредитодавцем на Сайті, є повною, актуальною, безоплатною та доступною для самостійного ознайомлення.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧІ ЗАЯВКИ ТА УКЛАДЕННЯ ЕЛЕКТРОННОГО ДОГОВОРУ

4.1. Для отримання Кредиту Клієнт самостійно здійснює реєстрацію на Сайті Кредитодавця у спосіб, визначений Кредитодавцем, за наслідком чого отримує облікові дані (логін та пароль) до Особистого кабінету Клієнта.

4.2. Після реєстрації Особистого кабінету Клієнт формує та подає за визначеною Кредитодавцем формою Заявку на отримання Кредиту.

Поданням Заявки Клієнт у повному обсязі підтверджує та погоджується зі згодами та зобов'язаннями позичальника, що викладені окремим документом у Розділі «Документи» сайту Компанії викладеними у Додатку №1 до цих Правил, та обізнаний з відповідальністю за їх порушення.

У разі незгоди з хоча б одною із зазначених у Згодах та зобов'язаннях позичальників або їх невідповідності фактичним обставинам Заявка Клієнтом не подається.

4.3. У Заявці вказуються повні, точні та достовірні особисті дані, які необхідні Кредитодавцю для прийняття рішення про надання чи ненадання Кредиту. Кредитодавець має право також вимагати Клієнта надати додаткову інформацію, документи та/або відомості, необхідні для підтвердження повноти, точності та достовірності інформації, зазначеної в Заявці.

Ненадання таких документів або відомостей або зазначення Клієнтом неповних, неточних чи недостовірних даних є підставою у відмові у розгляді Заявки та видачі Кредиту.

4.4. Поданням Заявки Клієнт підтверджує, що ознайомлений з повідомленням про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права Клієнта, визначені законодавством про захист персональних даних, мету збору персональних даних та осіб, яким передаються персональні дані враховуючи також інформацію про транскордонну передачу персональних даних, про спосіб обробки персональних даних, а також про те, що Кредитодавець має право передавати персональні дані Клієнта, повністю або частково, третім особам без повідомлення про це Клієнта з метою належного виконання своїх обов'язків відповідно до норм чинного законодавства України.

4.5. За результатами подання Заявки здійснюється одночасна перевірка дійсності та аутентифікація Платіжної карти Клієнта відповідно до стандартів відповідних платіжних систем.

4.6. Кредитодавець в якості суб'єкта первинного фінансового моніторингу до укладення Електронного договору та встановлення ділових відносин здійснює всі необхідні дії спрямовані на виконання вимог законодавства про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, в тому числі здійснює заходи належної перевірки Клієнта, в тому числі Клієнту може бути запропоновано здійснити верифікацію засобами, що використовуються Кредитодавцем. Відмова Клієнта від проходження верифікації чи ненадання інформації та документів необхідних для проведення верифікації має наслідком відмову Кредитодавця від встановлення ділових відносин з Клієнтом та відмову від надання йому Кредиту.

4.7. Рішення про надання чи відмову у наданні Кредиту приймається Кредитодавцем на підставі обробки персональних даних Клієнта, зазначених в Заявці, та будь-якої додаткової інформації, наданої Клієнтом, чи отриманої Кредитодавцем з інших відкритих джерел (бюро кредитних історій, реєстру судових рішень, реєстру боржників тощо).

4.8. У випадку наявності факту попереднього отримання Клієнтом Кредиту від Кредитодавця та належного його погашення, Заявка на новий Кредит розглядається Кредитодавцем за скороченою процедурою, без необхідності введення тих даних, які не зазнали змін після отримання та виконання умов першого Кредиту, з дотриманням вимог законодавства про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

4.9. Обробка Інформаційно-телекомунікаційною системою Кредитодавця Заявки не є укладенням Електронного договору і не має наслідком обов'язок Кредитодавця надати Кредит Клієнту, а також не обмежує права Кредитодавця зменшити розмір Кредиту, вказаний у Заявці. Сума Кредиту визначається Кредитодавцем на основі оцінки

фінансового стану та кредитоспроможності Клієнта за діючою на момент оцінки внутрішньою методикою прийняття кредитного рішення.

4.10. Кредитодавець має право відмовити Клієнту в наданні Кредиту без зазначення причини такої відмови.

Відмова в наданні Кредиту можлива, в тому числі, але не виключно, у таких випадках:

4.10.1. кредитна історія Клієнта не відповідає вимогам внутрішньої політики Кредитодавця;

4.10.2. при заповненні Заявки вказані недостовірні та/або неповні та/або помилкові дані;

4.10.3. ненадання інформації для проведення належної перевірки та/або відмови від проведення верифікації особи Клієнта, відповідно до вимог законодавства про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;

4.10.4. в інших випадках відповідно до внутрішньої політики Кредитодавця або чинного законодавства України.

4.11. Кредитодавець інформує Клієнта про прийняте рішення щодо видачі Кредиту або смс-повідомленням на телефонний номер Клієнта та/або електронним листом на електронну пошту Клієнта, та/або відповідним повідомленням в Особистому кабінеті.

4.12. За затримку в надходженні повідомлення про прийняте рішення, спричинене проблемами в роботі електронних та/або телефонних служб і сервісів, Кредитодавець відповідальності не несе.

4.13. У випадку схвалення Заявки на отримання Кредиту, Інформаційно-телекомунікаційна система Кредитодавця генерує індивідуальну частину Електронного договору, що є Офертою та містить усі істотні умови, про що інформує Клієнта в Особистому кабінеті, а також шляхом надсилання відповідного повідомлення на номер телефону Клієнта та/або електронним листом на електронну пошту, вказану в Заявці.

4.14. Ознайомившись та погоджуючись з усіма істотними умовами Електронного Договору, клієнт надає згоду на укладення Електронного договору шляхом направлення повідомлення Кредитодавцю, яке підписується відповідно до абзацу 2 статті 12 Закону України «Про електронну комерцію», а саме: шляхом введення у спеціальному полі під акцептом, який містить усі істотні умови Електронного договору, Одноразового ідентифікатора, який відповідає вимогам п. 3 ч. 1 ст. 12 Закону України «Про електронну комерцію» та натиснення кнопки підписання Договору. Вказана кнопка є активною лише після введення коректного Одноразового ідентифікатора. Зазначений ідентифікатор генерується Кредитодавцем в Інформаційно-телекомунікаційній системі та надсилається Клієнтам шляхом СМС-повідомлення. Укладення Договору без зазначення коректного СМС-ідентифікатора, отриманого Клієнтом, є неможливим.

4.15. Після підписання електронного повідомлення Клієнтом зазначене повідомлення надходить в Інформаційно-телекомунікаційну систему Кредитодавця та свідчить/повідомляє Кредитодавця про те, що Клієнт надав згоду (акцептував) на пропозицію (Оферту) Кредитодавця щодо укладання Електронного договору з Клієнтом. Після зазначених дій Електронний договір між Кредитодавцем та Клієнтом вважається укладеним і Кредитодавець здійснює дії, передбачені умовами укладеного Електронного договору щодо надання Кредиту.

4.16. Введення Одноразового ідентифікатора вважається проставленням Електронного підпису з одноразовим ідентифікатором в Електронному Договорі його сторонами відповідно до Закону України «Про електронну комерцію».

4.17. У випадку відправлення Договору в Особистий кабінет Клієнт приймає та підтверджує, що дані Особистого кабінету є його контактними даними, які були ним зазначені під час укладення Договору та які дають можливість Клієнту переглядати укладений Договір, завантажити на свій персональний комп'ютер або інший пристрій, створити копію на паперовому носії і таким чином отримати його у формі, що унеможливило зміну його змісту.

4.18. Сторони підтверджують, що Електронний договір та всі Додатки до нього мають таку саму юридичну силу для Сторін, як документи, складені на паперових носіях та скріплені власноручними підписами Сторін, тобто вчинені в простій письмовій формі.

4.19. Одразу після підписання Електронного договору, його примірник у вигляді візуалізованої форми, яка не дає можливості внести до нього зміни, відображається в його Особистому кабінеті. Примірник Електронного договору вважається отриманим Клієнтом з моменту відображення Електронного договору в Особистому кабінеті.

5. ПОРЯДОК ВИДАЧІ ТА ПОГАШЕННЯ КРЕДИТУ

5.1. Кредит надається Клієнту у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на платіжну картку Клієнта, реквізити якої надані Клієнтом Кредитодавцю з метою отримання Кредиту.

5.2. Кредит вважається наданим в день перерахування грошових коштів Позичальнику

5.3. Клієнт зобов'язаний повернути Кредит, сплатити проценти та інші платежі, визначені Договором, у строки, передбачені графіком платежів, який розміщується Кредитодавцем в Особистому кабінеті Клієнта.

5.4. Актуальна заборгованість, розрахунок заборгованості за Кредитом та кінцева дата повернення Кредиту щоденно оновлюються в Особистому кабінеті Клієнта.

5.5. Кредит вважається погашеним в день отримання Кредитодавцем коштів в погашення усієї заборгованості за Кредитом.

5.6. У разі, якщо платіжним сервісом (фінансовим посередником) встановлена окрема плата за надання послуг, Клієнт зобов'язаний самостійно оплатити вартість послуги з переказу грошових коштів на користь Кредитодавця.

5.7. При повному або частковому поверненні Кредиту в графі «призначення платежу» Клієнт вказує: РНОКПП, прізвище, ім'я по батькові Клієнта та реквізити Договору.

5.8. Кредитодавець має право не прийняти платіж з мотивів неможливості ідентифікації Клієнта та/або Договору, за яким відбувається сплата заборгованості.

5.9. Якщо Кредитодавець отримав платіж, який неможливо ідентифікувати, то такий платіж не вважається отриманим до моменту його ідентифікації. Усі ризики і наслідки, пов'язані з неможливістю ідентифікувати платіж, несе Клієнт.

5.10. У разі настання випадку, передбаченого п. 5.9. цих Правил, Клієнт протягом 3 (трьох) календарних днів має право звернутися до Кредитодавця шляхом направлення електронного повідомлення в довільній формі засобами електронного зв'язку, які були вказані Клієнтом в Особистому кабінеті, з обов'язковим зазначенням: способу і приблизного часу проведення платежу (а також при здійсненні платежу через термінали самообслуговування - із зазначенням адреси терміналу, а при банківському переказі - найменування банку і відділення, місцезнаходження відділення). У темі електронного повідомлення Клієнт обов'язково зазначає: номер та дату укладання Договору, прізвище, ім'я, по-батькові, РНОКПП.

5.11. У разі настання випадку, передбаченого п. 5.9. цих Правил та у випадку неможливості здійснення Клієнтом дій, зазначених в п. 5.10. цих Правил, - Клієнт протягом 3 (трьох) календарних днів має право в телефонному режимі звернутися до відповідального працівника Кредитодавця та зазначити коректне «призначення платежу». У вказаному у цьому пункті випадку Кредитодавець на свій розсуд приймає рішення стосовно прийняття/неприйняття платежу Клієнта.

5.12. Повернення заборгованості Клієнтом, всі платежі та розрахунки, зазначені у Договорі, здійснюються шляхом перерахування грошових коштів на зазначені в цьому Договорі та/або на Сайті банківські рахунки Кредитодавця в національній грошовій одиниці України - гривні.

5.13. З метою сплати заборгованості Клієнт може використовувати:

- сервіси доступні Клієнту в Особистому кабінеті та/або на Сайті, які забезпечують перерахування коштів в погашення заборгованості перед Кредитодавцем з використанням реквізитів платіжної картки;

- платіжні термінали банків, фінансових установ, з якими у Кредитодавця є відповідні домовленості про приймання платежів та переказ коштів на банківський рахунок Кредитодавця.

5.14. Повернення заборгованості за Договором може здійснюватися третьою особою. У такому випадку вважається, що Клієнт повідомив такій особі інформацію (у т.ч. конфіденційну) щодо себе (майнового стану, укладених правочинів та інше) та поклав на неї обов'язок щодо виконання зобов'язання за цим Договором відповідно до ст.528 ЦК України.

5.15. Якщо Клієнт здійснив оплату у розмірі більшому, ніж було встановлено Договором, Клієнт має право протягом 10 календарних днів звернутися до Кредитодавця для повернення суми переплати шляхом направлення електронного листа або поштового відправлення на поштову адресу, вказавши ПІБ, РНОКПП, номер (№) Договору, розмір (суму) переплати, IBAN рахунок, Банк, в якому відкрито рахунок та МФО Банку Клієнта. Сума переплати, отримана Кредитодавцем, може за згодою Сторін бути зарахована як платіж у погашення Кредиту.

5.16. За користування Кредитом Клієнт сплачує Кредитодавцю проценти за фіксованою процентною ставкою, які зазначені в Договорі, а також комісії, визначені відповідним Договором та які опубліковані на Сайті Кредитодавця. У випадку участі у програмі лояльності Кредитодавця, правила участі у якій розміщуються на цьому Сайті, Клієнт має право на зниження базової процентної ставки та встановлення її у розмірі, визначеному з урахуванням програми лояльності.

5.17. Нарахування процентів здійснюється на залишок фактичної заборгованості за Кредитом за кожен день користування Кредитом (включаючи періоди пролонгації у випадку наявності такої), виходячи із фактичної кількості днів у місяці та у році. До періоду розрахунку процентів включається день надання Кредиту.

У випадку якщо день надання та день повернення Кредиту співпадають, нарахування процентів здійснюється за один день.

5.18. Нарахування процентів за користування Кредитом здійснюється за фіксованою процентною ставкою на умовах, встановлених Договором.

6. ПРОДОВЖЕННЯ СТРОКУ КРЕДИТУВАННЯ ТА РЕСТРУКТУРИЗАЦІЯ ЗАБОРГОВАНОСТІ

6.1. У випадку неможливості виконання Клієнтом узятих на себе зобов'язань у повному обсязі та у встановлений термін, Клієнт має право ініціювати продовження строку кредитування або реструктуризацію заборгованості.

6.2. Для продовження строку кредитування або реструктуризації заборгованості Клієнт подає через Особистий кабінет заяву щодо продовження строку кредитування або реструктуризації заборгованості, яка розглядається Кредитодавцем у визначеному ним порядку.

6.3. Прийняття позитивного рішення за поданою заявою щодо продовження строку кредитування або реструктуризації заборгованості є виключно правом Кредитодавця. Кредитодавець має право відмовити в оформленні продовження строку кредитування чи реструктуризації заборгованості без зазначення причин.

6.4. Продовження строку кредитування або реструктуризації заборгованості у разі прийняття позитивного рішення Кредитодавцем здійснюється шляхом оформлення відповідної додаткової угоди до Договору на умовах, узгоджених сторонами, та яка генерується в Особистому кабінеті Клієнта та укладається у такий же спосіб, як і сам

Договір. Підписанням додаткової угоди Клієнт підтверджує свою повну згоду на повернення Кредиту на умовах, визначених додатковою угодою та оновленим графіком платежів, що генерується на підставі укладеної додаткової угоди.

6.5. Додаткова угода про продовження строку кредитування або реструктуризації заборгованості у разі її укладення є обов'язковою до виконання Клієнтом та є невід'ємною частиною Договору.

7. ОБРОБКА ТА ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

7.1. Шляхом відправлення заповненої Заявки клієнт підтверджує, що повідомлений, що однією із підстав обробки його персональних даних Кредитодавцем є здійснення заходів, що передують укладенню Договору на вимогу суб'єкта персональних даних, і укладення та виконання договору, стороною якого є Клієнт, а також підтверджує надання Кредитодавцю згоди на:

7.1.1. обробку Кредитодавцем своїх персональних даних, включаючи існуючу та оновлену інформацію про прізвище, ім'я, по батькові, стать, громадянство, дату та місце народження, назву і реквізити документа, що посвідчує особу, дані водійського посвідчення, адресу зареєстрованого місця проживання, адресу фактичного місця проживання, номеру телефону, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, відомості щодо освіти, попереднього та поточного місць роботи, сімейного, соціального та майнового стану, професії, доходи, а також інформацію, яка стане відомою Кредитодавцю у зв'язку з укладанням та/або виконанням Електронного договору чи для здійснення заходів, що передують укладенню Електронного договору на вимогу суб'єкта персональних даних (далі за текстом іменуються разом та/або окремо – «Дані»), наступним особам:

7.1.1.1. бюро кредитних історій;

7.1.1.2. банкам;

7.1.1.3. фінансовим установам;

7.1.1.4. органам державної влади;

7.1.1.5. третім особам, з якими Кредитодавець перебуває в договірних відносинах, та/або які забезпечують можливість Кредитодавця здійснювати свої зобов'язання за Електронним договором та/або чинним законодавством України.

7.1.2. здійснення Кредитодавцем обробки Даних (у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем), включаючи вчинення дій або сукупності дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), уточнення (оновлення, зміна, використання, розповсюдження), копіювання, опублікування, редагування, компонування даних без редагування їх внутрішнього змісту, пересилання поштою та/або електронними способами, розміщення на Сайті Кредитодавця, передачу (в тому числі транскордонну), знеособлення, знищення персональних даних, тощо.

7.1.3. збір, зберігання, використання та поширення Кредитодавцем інформації про Клієнта, в тому числі його персональних даних до бюро кредитних історій, які створені та здійснюють свою діяльність відповідно до законодавства України, зокрема, але не виключно, через: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЕРШЕ ВСЕУКРАЇНСЬКЕ БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ» (код за ЄДРПОУ 33691415, місцезнаходження: м. Київ, Дніпровський район, вул. Євгена Сверстюка, буд. 11); ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРАЇНСЬКЕ БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ» (код за ЄДРПОУ 33546706, (місцезнаходження: м. Київ, вул. Грушевського, 1-Д); ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «МІЖНАРОДНЕ БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ» (код за ЄДРПОУ 34299140, місцезнаходження: м. Київ, пр. Перемоги, буд. 65, оф. 306);

7.1.4. поширення Кредитодавцем інформації про Клієнта, в тому числі його персональних даних іншим особам, зареєстрованим відповідно до законодавства України, що надають

послуги з повернення простроченої (проблемної) заборгованості та/або з якими Кредитодавець уклав або може укласти договір, в тому числі, але не виключно, договір відступлення права вимоги за договорами/договором та/або інших, пов'язаних з цим послуг;

7.1.5. отримання Кредитодавцем доступу до інформації, що складає кредитну історію Клієнта та на збір, зберігання, використання та поширення через бюро кредитних історій зазначених в п. 7.1.3 цих Правил або інших бюро кредитних історій, які мають інформацію про кредитну історію Клієнта, що включені до Єдиного реєстру бюро кредитних історій, інформації щодо нього та Електронного договору, визначеної Законом України "Про організацію формування та обігу кредитних історій";

7.2. Клієнт повідомлений про можливе укладення Кредитодавцем договору відступлення права вимоги за відповідним Електронним договором або договору факторингу з будь-якою третьою особою, відповідно до чого новий кредитор набуває статусу володільця персональних даних Клієнта.

7.3. Отримання Клієнтом у Кредитодавця Даних, що стосуються Клієнта, їх уточнення, блокування та знищення допускається у випадках, встановлених чинним законодавством на підставі заяви Клієнта, яка повинна відповідати вимогам, встановленим чинним законодавством. Клієнт повідомлений про те, що відповідь на таку заяву буде надана йому в порядку та строки, визначені чинним законодавством.

7.4. Кредитодавець має право використовувати персональні дані Клієнта відповідно до законодавства та своїх внутрішніх правил без зобов'язань окремого повідомлення Клієнта про обробку, захист та передачу таких даних третім особам.

7.5. Укладаючи Договір Клієнт підтверджує, що ознайомлений з метою обробки його персональних даних.

7.6. Кредитодавець не несе відповідальності за наслідки законного розголошення персональних даних Клієнта.

7.7. Дані Клієнта зберігаються протягом строку ділових відносин між Кредитодавцем та Клієнтом та виконання Сторонами всіх зобов'язань за Договором.

7.8. Клієнт зобов'язаний повідомляти Кредитодавця протягом 3 (трьох) робочих днів про зміну будь-яких своїх персональних даних.

7.9. У випадку прострочення Клієнтом терміну здійснення платежу за Договором, Клієнт погоджується з тим, що Кредитодавець з метою захисту свого порушеного права та інтересу, обумовленого невиконанням/неналежним виконанням Клієнтом обов'язків передбачених Договором, має право поширити/надати інформацію про Клієнта якою володіє, третім особам, зокрема:

- суду, прокуратурі, Національній поліції, Службі безпеки України та іншим правоохоронним органам;
- адвокатам, фахівцям в галузі права та іншим особам, що можуть надавати правову допомогу чи здійснювати представництво в суді та інших органах державної влади;
- особам, що надають послуги з повернення простроченої (проблемної) заборгованості, факторингу та/або з якими Кредитодавцем укладено договір відступлення права вимоги або інший договір за цим договором;
- державній виконавчій службі (державним виконавцям) та приватним виконавцям;
- іншим особам, які можуть сприяти поверненню боргу Клієнтом та/або перешкоджати Клієнту отримувати кредити у майбутньому.

7.10. Згода Клієнта на обробку його персональних даних, що надана згідно з умовами цього розділу Правил, не вимагає здійснення повідомлень про передачу персональних даних Клієнта третім особам згідно з нормами ст. 21 Закону України «Про захист персональних даних».

8. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ У ПРАВИЛА ТА ЕЛЕКТРОННИЙ ДОГОВІР

- 8.1. Ці Правила затверджуються наказом директора Кредитодавця і розміщуються на Сайті Кредитодавця для ознайомлення всіма зацікавленими особами.
- 8.2. Кредитодавець має право в односторонньому порядку вносити зміни та доповнення в ці Правила шляхом затвердження Правил в новій редакції, яка оприлюднюється на цьому Сайті.
- 8.3. Будь-які зміни та доповнення до Електронного договору оформлюються Сторонами додатковими угодами до Електронного договору.
- 8.4. Дострокове розірвання дії Електронного договору можливо лише за умови виконання Сторонами всіх зобов'язань передбачених Електронним договором.

9. ПОРЯДОК ДОСТУПУ КЛІЄНТІВ ДО ДОГОВОРІВ, ДОДАТКІВ ДО НИХ ТА ІНШОЇ ІНФОРМАЦІЇ, ПОВ'ЯЗАНОЇ ІЗ УКЛАДЕНИМИ ДОГОВОРАМИ

- 9.1. Клієнт має право доступу до інформації, право на отримання якої закріплене в законодавстві України.
- 9.2. Електронний Договір, Графік платежів, Додаткові угоди та інші Додатки до Електронного договору зберігаються в електронному вигляді та доступні Клієнту в Особистому кабінеті.
- 9.3. Правила Кредитодавця зберігаються та оновлюються на Сайті Кредитодавця та в ІТС Кредитодавця.
- 9.4. Одразу після підписання Електронного договору, його примірник у вигляді візуалізованої форми, яка не дає можливості внести до нього зміни, відправляється електронним листом на електронну адресу Клієнта, вказану в ним в Заявці, та одночасно відображається в його Особистому кабінеті.
- Примірник Електронного договору вважається отриманим Клієнтом з моменту направлення Кредитодавцем електронного листа з вкладеним у нього примірником Електронного договору, або з моменту відображення Електронного договору в Особистому кабінеті, в залежності від того яка з подій сталася раніше.
- 9.5. За необхідності отримання документів, визначених в п. 9.2 Правил, в паперовому вигляді, Клієнт має право звернутися до Кредитодавця в передбаченому чинним законодавством порядку з відповідним запитом.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 10.1. Клієнт надає свою згоду Кредитодавцю, будь-якій особі, яка в подальшому набуде прав вимоги за Електронним договором, та залучений колекторській компанії на взаємодію з близькими особами Клієнта, третіми особами, дані яких Клієнт на законних підставах надав Кредитодавцю, та/або які пов'язані з Клієнтом діловими, професійними, особистими, сімейними та/або іншими стосунками, для отримання та передачі інформації щодо Клієнта, яка необхідна для прийняття рішення про надання чи ненадання Кредиту та/або виконання Кредитодавцем своїх зобов'язань, та/або для інформування про поточний стан Заборгованості та дати платежів, та/або реалізації своїх прав за Електронним договором.
- 10.2. Клієнт гарантує, що під час укладення Електронного договору ним отримано у близьких осіб та третіх осіб, дані яких Клієнт на законних підставах надає Кредитодавцю, та/або які пов'язані з Клієнтом діловими, професійними, особистими, сімейними та/або іншими стосунками, згоду на передачу їх даних Кредитодавцю та згоду на взаємодію з Кредитодавцем, особою, яка в подальшому набуде прав вимоги за цим Договором та залученою колекторською компанією.

При цьому Клієнт повідомлений про кримінальну відповідальність, передбачену статтею 182 Кримінального кодексу України, за незаконне збирання, зберігання, використання, поширення конфіденційної інформації про вказаних вище осіб.

10.3. Укладенням Електронного договору Клієнт надає згоду на передачу інформації про укладення Електронного договору, про його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір своїм близьким особам, третім особам, дані яких Клієнт на законних підставах надав Кредитодавцю, та/або які пов'язані з Клієнтом діловими, професійними, особистими, сімейними та/або іншими стосунками.

10.4. Клієнт має право на звернення до Національного банку України у разі порушення Кредитодавцем, новим кредитором та/або колекторською компанією законодавства у сфері споживчого кредитування, у тому числі порушення вимог щодо взаємодії із Клієнтом при врегулюванні простроченої заборгованості (вимог щодо етичної поведінки), а також на звернення до суду.

10.5. Усі платежі та розрахунки, зазначені у цих Правилах та у Електронному договорі, здійснюються в національній валюті України, шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на рахунок Клієнта, шляхом грошового переказу Клієнту без відкриття рахунку або на банківські рахунки Кредитодавця.

10.6. У випадку, якщо сума до сплати складається в тому числі з копійок, така сума копійок завжди округлюється у більшу сторону до 1 (однієї) гривні, а безготівкове перерахування коштів у такому випадку відбувається з урахуванням такого округлення в чіткій сумі гривень без копійок.

10.7. Клієнт має право протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дня укладення Електронного договору відмовитися від Електронного договору без пояснення причин, у тому числі в разі отримання ним грошових коштів.

Про намір відмовитися від Електронного договору Клієнт повідомляє Кредитодавця у письмовій формі (у паперовому або електронному вигляді з накладенням електронних підписів, електронних цифрових підписів, інших аналогів власноручних підписів (печаток) сторін у порядку, визначеному законодавством) до закінчення строку права на таку відмову. Протягом 7 (семи) календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від Електронного договору Клієнт зобов'язаний повернути Кредитодавцю грошові кошти, одержані згідно з цим Електронним договором, та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Електронним договором.

10.8. У випадку зміни особистих даних і банківських реквізитів, зазначених в Електронному договорі, Сторони зобов'язані повідомити одна одну шляхом направлення електронного повідомлення через Особистий кабінет у триденний строк з дня настання таких змін.

10.9. Усі інформаційні повідомлення і листи направляються Кредитодавцем Клієнту в електронному вигляді за вибором Кредитодавця через Особистий кабінет та/або на електронну пошту та/або у вигляді СМС на номер телефона, вказаний у Заявці. Інформаційні повідомлення Клієнта до Кредитодавця можуть бути направлені через Особистий кабінет або шляхом направлення на електронну пошту Кредитодавця з електронної адреси Клієнта, вказаної при реєстрації, або у письмовому вигляді на юридичну адресу Кредитодавця.

10.10. У випадку, якщо Клієнт втратив номер мобільного телефону, зазначений в Заявці та/або паспорт, та/або Логін Особистого кабінету, та/або Пароль Особистого кабінету, та/або платіжну картку, дані про яку збережені в Особистому кабінеті, він зобов'язаний терміново зв'язатися з Кредитодавцем будь-яким доступним йому способом: шляхом надсилання електронного повідомлення та/або зателефонувавши за телефонними номерами Кредитодавця, зазначеними на Сайті Кредитодавця, повідомити Кредитодавця і виконати дії, рекомендовані працівником Кредитодавця.

10.11. Умови Електронного договору, а також вся інформація, отримана Сторонами у зв'язку з укладанням або виконанням Електронного договору, належить до інформації з

обмеженим доступом та може бути розкрита за взаємною згодою Сторін або в інших випадках, передбачених Електронним договором або чинним законодавством України.

10.12. Ознайомившись з цими Правилами, Клієнт погоджується з тим, що він одержав від Кредитодавця всю достовірну та повну інформацію, надання якої передбачено чинним законодавством України, та яка може бути необхідна для прийняття рішення стосовно отримання Кредиту.

10.13. Ці Правила затверджуються наказом директора Кредитодавця, набувають чинності з дати їх затвердження, та підлягають розміщенню Кредитодавцем на Сайті не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності.

10.14. Правила діють включно до дати розміщення Правил в новій редакції, яка розміщується на Сайті Кредитодавця для ознайомлення всіма зацікавленими особами.

10.15. Кредитодавець має право в односторонньому порядку вносити зміни та доповнення в Правила шляхом викладення Правил у новій редакції.

10.16. Невід'ємним додатком до цих Правил є згоди та зобов'язання Клієнта, які надаються ним під час оформлення Заявки у порядку п.4.2 цих Правил.

ТОВ «ФК «Є ГРОШІ КОМ»